

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНО-
ГО ОБРАЗОВАНИЯ

**БРЯНСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ГУБЕРНАТОРСКИЙ ДВОРЕЦ ДЕТСКОГО
И ЮНОШЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА ИМЕНИ Ю.А. ГАГАРИНА**

241050, г. Брянск, ул. Грибоедова, д.1а, тел./факс: 8(4832) 74-39-12,
e-mail: dvorec32@mail.ru



ПРИКАЗ

«23» 08 2019 г.

№ 284

г. Брянск

Об организации приносящей доход дея-
тельности в 2019-2020 учебном году

На основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава ГБУДО «Брянский областной губернаторский Дворец детского и юношеского творчества имени Ю.А. Гагарина», Положения об осуществлении приносящей доход деятельности ГБУДО «Брянский областной губернаторский Дворец детского и юношеского творчества имени Ю.А. Гагарина», утвержденного приказом директора Губернаторского Дворца от 05 сентября 2018 г. № 253/1, в целях упорядочивания отношений, связанных с привлечением внебюджетных средств

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2019-2020 учебном году в рамках уставных целей и задач ГБУДО «Брянский областной губернаторский Дворец детского и юношеского творчества имени Ю.А. Гагарина» приносящую доход деятельность (возмездное оказание услуг).
2. Утвердить перечень видов приносящей доход деятельности (возмездного оказания услуг) и их стоимость на 2019 - 2020 учебный год согласно приложению к настоящему приказу.
3. При проведении мероприятий в рамках осуществления приносящей доход деятельности ответственным исполнителям обеспечить:
 - сопровождение заключения договоров с заказчиками;
 - организацию проведения мероприятий и оказания услуг в соответствии с заключенными договорами;
 - своевременную подготовку передачу ответственному сотруднику отдела бухгалтерского учета и финансовой отчетности документов, связанных с организацией приносящей доход деятельности (возмездного оказания услуг).
4. Возложить на отдел делопроизводства, кадровой работы и правового обеспечения (Ленченко Л.А.) ответственность за техническую подготовку, правовую экспертизу договоров и документов первичной отчетности при организации приносящей доход деятельности (возмездного оказания услуг).

5. Отделу бухгалтерского учета и финансовой отчетности (Шульга А.И.) обеспечить:

- расчёт (калькуляцию) стоимости;
- учёт договоров, связанных с осуществлением приносящей доход деятельности;
- расчёт оплаты труда (стимулирующего фонда) работникам, занятым оказанием приносящей доход деятельности;
- подготовку счетов на оплату и актов выполненных работ;
- контроль за исполнением плана финансово-хозяйственной деятельности в части поступления и расходования средств от приносящей доход деятельности;
- ежемесячную подготовку и предоставление директору аналитической информации об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

6. Первому заместителю директора Покиду В.А. обеспечить:

- координацию взаимодействия структурных подразделений и исполнителей при организации приносящей доход деятельности;
- контроль качества оказываемых услуг;
- организацию своевременной разработки (при необходимости) документации, регламентирующей приносящую доход деятельность.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Е.Г. Шинкаренко