

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БРЯНСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ДВОРЕЦ ДЕТСКОГО И
ЮНОШЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА ИМЕНИ
Ю.А. ГАГАРИНА»

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от «31» августа 2016 г. № 314

ПОЛОЖЕНИЕ
о службе массовых мероприятий
«31» августа 2016 г. № 11

г. Брянск

1. Общие положения

1.1. Служба массовых мероприятий является структурным подразделением ГБУДО «Брянский областной Дворец детского и юношеского творчества имени Ю.А. Гагарина» (далее – Дворец) по организации и проведению массовых мероприятий.

1.2. В своей деятельности служба массовых мероприятий руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012г. № 297-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Минобрнауки России от 29.08.2013г. № 1008 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", иными федеральными и региональными нормативными правовыми актами в области образования, Уставом Дворца и другими локальными нормативно-распорядительными актами учреждения.

1.3. Структуру и штат службы массовых мероприятий утверждает директор учреждения.

1.4. Руководитель службы массовых мероприятий и её сотрудники назначаются на должности и освобождаются от занимаемых должностей приказом директора учреждения.

1.5. Руководитель и сотрудники службы массовых мероприятий подчиняется непосредственно заместителю директора по организационно-массовой работе.

2. Задачи

2.1. Основными задачами службы массовых мероприятий являются:

- создание условий для устойчивого развития массовых видов деятельности учреждения и созидательного потенциала ребёнка, его социализации
- совершенствование разнообразных форм и методов досуговой деятельности в Брянской области
- развитие социальной и творческой активности детей и подростков
- сохранение и развитие самодеятельного творчества

- повышение уровня общекультурной компетентности учащихся
- сохранение и развитие социокультурной среды, традиций службы и учреждения

3. Функции

3.1. Основными функциями службы являются:

- планирование, организация и проведение массовых мероприятий;
- проведение аналитической работы, разработка предложений по улучшению качества деятельности подразделений учреждения при проведении массовых мероприятий
- организация и проведение областных конкурсов, выставок, фестивалей;
- участие в городских, областных, региональных, всероссийских конкурсах, фестивалях, в массовых мероприятиях;
- осуществления поиска современных форм досуговой деятельности, поддержка социально-значимых инициатив;
- оказание консультативной помощи педагогическим работникам образовательных учреждений по организации досуга учащихся;
- разработка документов и методических рекомендаций по организации досуговой деятельности с учащимися
- привлечение зрителей на массовые мероприятия, проводимые во Дворце.

4. Права

Служба массовых мероприятий имеет право:

- 4.1. Принимать участие в управлении учреждением в соответствии с Уставом.
- 4.2. Запрашивать у руководителей структурных подразделений и педагогических работников документы (материалы), необходимые для работы.
- 4.3. Вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию массовой работы.

5. Ответственность

- 5.1. Ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение функций, предусмотренных настоящим Положением, несет руководитель службы.
- 5.2. Ответственность работников службы устанавливается должностными инструкциями

6. Взаимодействие с другими структурными подразделениями.

- 6.1. Служба выполняет возложенные на неё функции в тесном сотрудничестве с другими структурными подразделениями учреждения.
- 6.2. Служба взаимодействует с различными образовательными организациями, учреждениями культуры, общественными союзами и объединениями с целью установления творческих контактов и проведения совместной деятельности.